



Leidraad aanbesteding

IP4.16 Orkaden e.o., bestek 2023-31

Startnotitienummer: 2026-013

29-05-2026

Inhoudsopgave

| | |
|---|---|
| Inleiding | 3 |
| 1. Over de gemeente Capelle aan den IJssel | 3 |
| 2. Opdracht en procedure | 3 |
| 2.1 Opdrachtoomschrijving..... | 3 |
| 2.2 Looptijd van de opdracht | 3 |
| 2.3 Wachtkamervereenkomst | 3 |
| 2.4 Motivatie..... | 4 |
| 2.5 Procedure en planning | 4 |
| 3. Selectie opdrachtnemer | 5 |
| 3.1 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen | 5 |
| 3.2 Referenties..... | 6 |
| 4. Beoordeling inschrijvingen | 7 |
| 4.1 Controleren inschrijvingen | 7 |
| 4.2 Bestek | 7 |
| 4.3 Gunningscriteria | 7 |
| 4.4 Beoordeling | 7 |
| 5. Voorwaarden | 8 |
| 5.1 Overige voorwaarden | 8 |
| 6. Meer informatie..... | 8 |
| 6.1 Vragen, klachten en bezwaar | 8 |
| 6.2 Storing TenderNed | 9 |
| 7. Bijlagen..... | 9 |

Inleiding

De gemeente Capelle aan den IJssel is op zoek naar een ondernemer die het ophogen en opnieuw rioleren van de Orkaden en omstreken uit kan voeren.

1. Over de gemeente Capelle aan den IJssel

Capelle aan den IJssel is een middelgrote gemeente met bijna 68.000 inwoners. Er werken ongeveer 600 medewerkers voor de gemeente.

De gemeente vindt maatschappelijk verantwoord inkopen belangrijk. Dit doen we door bij offerteaanvragen rekening te houden met mens en milieu. In het [Koersdocument Duurzaam Capelle](#) staat dat wij als gemeente in 2050 onder andere het volgende willen bereiken:

- 100% duurzame energie met lagere lasten;
- Het opnieuw gebruiken van grondstoffen;
- Een omgeving die is voorbereid op verandering in het klimaat en met ruimte voor natuur.

De gemeente vraagt ondernemers die een opdracht hebben gekregen om iets terug te doen voor kwetsbare groepen in de samenleving. Dit noemen we een Social return-verplichting. Het doel van Social return is kansen bieden aan mensen die net wat meer hulp nodig hebben bij het vinden van een baan. Hiervoor hebben we in de regio Rijnmond regels afgesproken. Deze regels staan in bijlage C Social return waarderingsmogelijkheden. Voor deze opdracht geldt een social return percentage van 3% van de waarde van de opdracht.

2. Opdracht en procedure

2.1 Opdrachtomschrijving

Voor het integraal onderhoudsproject IP4.16 Orkaden e.o. wordt de riolering vervangen, er opgehoogd, er wordt geasfalteerd, het straatwerk vernieuwd en gedeeltelijk opnieuw gestraat.

2.2 Looptijd van de opdracht

Het werk moet voor 1 juli 2028 worden opgeleverd en de feitelijke duur van de uitvoering ligt ruim binnen deze periode. Het werk uit hoofdstuk 5 van het bestek moet uitgevoerd worden voor april 2028.

2.3 Wachtkamerovereenkomst

Bij deze aanbesteding maken we gebruik van een wachtkamerconstructie. We gaan de overeenkomst aan met de inschrijver aan wie de opdracht definitief is gegund. De inschrijver die bij de gunning als tweede is geëindigd zit "in de wachtkamer". We stellen hiervoor geen aparte wachtkamerovereenkomst op.

Als de Overeenkomst met de Opdrachtnemer tussentijds wordt beëindigd dan wordt de opdracht niet opnieuw aanbesteed, maar vragen wij de wachtende opdrachtnemer om de Overeenkomst voor de resterende duur van de (oorspronkelijke) contractperiode uit te voeren.

Wij mogen er voor kiezen om gebruik te maken van de wachtende opdrachtnemer of opnieuw aan te besteden.

In afwijking van artikel 2.30 ARW2016 is de inschrijving van de wachtende opdrachtnemer geldig voor een maximale termijn van 12 maanden na de ingangsdatum van de oorspronkelijke Overeenkomst.

Inschrijvers die niet willen meewerken aan een wachtkamerconstructie moeten dit bij de inschrijving aangeven. Dat is geen reden voor uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure. In dat geval gaan we met deze inschrijver geen wachtkamerconstructie aan. Wij gaan dan de wachtkamerconstructie aan met de eerstvolgende beste geldige inschrijver.

2.4 Motivatie

Niet splitsen

De opdracht wordt, in afwijking van artikel 1.5 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012, als één geheel uitgevraagd. De werkzaamheden vormen een integraal geheel en zijn daarom niet op te delen in verschillende percelen. Deze indeling is gebruikelijk binnen de markt en vormt geen belemmering voor het MKB.

Laagste prijs. Gunnen op laagste prijs

Wij hebben voor deze aanbesteding gekozen voor het gunningcriterium laagste prijs. De specificaties voor de werkzaamheden kunnen alleen gedetailleerd worden beschreven. Hiermee zorgen we voor de juiste kwaliteit. Het werk is standaard in de markt en kan met het bestek goed worden uitgevoerd.

2.5 Procedure en planning

Voor de selectie van een opdrachtnemer voor deze opdracht starten wij een openbare nationale aanbestedingsprocedure. Op deze aanbesteding is Aanbestedingsreglement Werken 2016 van toepassing.

Vragen over deze aanbesteding kunt u stellen via de vraag- en antwoordmodule op TenderNed. Hier delen wij ook de antwoorden met alle geïnteresseerde partijen. Als er nog onduidelijkheden zijn over de antwoorden van de 1^e vragenronde, kunt u hierover vragen stellen in de 2^e vragenronde.

Procedure

| Activiteit | Datum |
|--|---------------------------|
| Publicatie van de opdracht die wij willen gaan geven | 31-05-2026 |
| 1 ^e vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk | 16-06-2026 10.00 uur |
| Verzending antwoorden 1 ^e vragenronde (nota van inlichtingen) | 18-06-2026 |
| 2 ^e vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk | 23-06-2026 10.00 uur |
| Verzending antwoorden 2 ^e vragenronde (nota van inlichtingen) | 24-06-2026 |
| Uiterlijk ontvangst inschrijvingen | 2-7-2026 10.00 uur |
| Beoordeling inschrijvingen | z.s.m. |
| Verificatiegesprek + opvragen bewijsstukken | z.s.m. |
| Verzending voorlopige gunning | z.s.m. |
| Verzending definitieve gunning | 20 dagen standstill |

3. Selectie opdrachtnemer

3.1 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) staan de uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze opdracht. Dit UEA vult u in op TenderNed.

Wanneer u gebruik wilt maken van de draagkracht van onderaannemers of een combinatie vormt, dan vullen alle partijen een eigen UEA in en ondertekenen deze. Als we referenties vragen, vult de partij die de werkzaamheden heeft uitgevoerd bijlage 4 Referenties in.

In onderstaande tabel staan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen waaraan u moet voldoen en de bewijsstukken die u hiervoor moet aanleveren. Voldoet u niet, dan nemen wij uw inschrijving niet in behandeling.

Uitsluitingsgrond en geschiktheidseis

| Bewijsstuk | Voorwaarde | Moment van indienen | Uitsluitingsgrond of Geschiktheidseis |
|---|--|---------------------|---------------------------------------|
| Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) | Voldoen aan alle uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen | Bij inschrijving | Uitsluitingsgrond |
| Bijlage 3 Verklaring geen Russische betrokkenheid | Verklaring geen Russische betrokkenheid | Bij inschrijving | Uitsluitingsgrond |
| Bijlage 1 Model K | Handtekening van statutair bestuurder | Bij inschrijving | Uitsluitingsgrond |

| | | | |
|--|---|--|-------------------|
| Uittreksel Handelsregister | Niet ouder dan 6 maanden op moment van inschrijving | Met Model K: bij inschrijving | Uitsluitingsgrond |
| Bijlage 2 | Concergarantie | Bij inschrijving | Uitsluitingsgrond |
| Gedragsverklaring aanbesteden | Niet ouder dan 2 jaar op moment van inschrijving | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Uitsluitingsgrond |
| Verklaring belastingdienst | Niet ouder dan 6 maanden op moment van inschrijving | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Uitsluitingsgrond |
| Polisblad aansprakelijkheids-verzekering | Geldige en dekkende aansprakelijkheids-verzekering | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Geschiktheidseis |
| Bijlage 4 Referenties | Aantoonbare ervaring met de aangegeven kerncompetenties | Bij inschrijving | Geschiktheidseis |
| Certificaat kwaliteitswaarborgsysteem | ISO 9001 of gelijkwaardig | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Geschiktheidseis |
| Certificaat milieuzorgsysteem | ISO 14001 of gelijkwaardig | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Geschiktheidseis |
| Technische specificaties | VCA** | Vóór voorgenomen vergunning, vóór verificatievergadering | Geschiktheidseis |

3.2 Referenties

1. Grond-, weg- of waterbouwwerk op slappe bodem te hebben verricht ter waarde van minimaal € 1.300.000,00 ex btw.
2. Grond-, weg- of waterbouwwerk van minimaal € 1.300.000,00 exclusief btw, waarbij de inschrijver aantoonbaar verantwoordelijk was voor invulling van de volgende aspecten:
 - bereikbaarheid van de omgeving
 - leefbaarheid van de omgeving
 - veiligheid voor de omgeving en het werkterrein
 - de communicatie
3. Het hebben van ervaring in het uitvoeren van wegenbouwkundige werkzaamheden met een totaaloppervlakte van 2000 m2 aanbrengen van open verhardingen;

4. Beoordeling inschrijvingen

4.1 Controleren inschrijvingen

We controleren eerst of de inschrijving compleet en geldig is. Hierbij kijken we naar de voorwaarden, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Alleen als de inschrijving hieraan voldoet, beoordelen we de inschrijving op de inhoud.

4.2 Bestek

Uw inschrijving moet voldoen aan het bestek 2023-31 IP4.16 Orkaden e.o. Voldoet u niet, dan nemen wij uw inschrijving niet verder in behandeling.

4.3 Gunningscriteria

We gunnen de opdracht aan de inschrijver met de laagste prijs van de geldige inschrijvingen.

4.4 Beoordeling

Prijzen moeten aan onderstaande voorwaarden voldoen, anders wordt de inschrijving uitgesloten van verdere deelname:

- Alle mogelijke kosten voor de uitvoering van de opdracht zijn inbegrepen, zoals bijvoorbeeld personeelskosten, overheadkosten, klachtafhandeling en verzekeringen
- De prijzen moeten exclusief btw vermeld worden
- De prijs wordt op het Inschrijvingsbiljet en Inschrijfstaat ingeleverd
- Voor alle opgevraagde posten moet een prijs ingevuld worden
- Er mogen alleen 0 prijzen worden ingevuld op “eenmalige kosten” en op “korting”
- Alle prijzen moeten marktconform en realistisch zijn

*0-tarieven (0-posten) zijn **NIET** toegestaan:*

*Op alle bestekposten dient een bedrag te worden ingevuld. Dit geldt **ook** voor:*

- *Uitvoeringskosten,*
- *Algemene kosten en*
- *Winst en risico.*
-

Uitzondering: de inschrijver mag € 0,00 invullen op de posten:

- *Korting;*
- *Overige eenmalige kosten;*
- *Vrij toe te voegen regels.*

Als meer inschrijvingen een gelijke laagste prijs hebben, wint de inschrijving met de laagste prijs op bestekposten onder 4331 “aanbrengen betonstraatstenen”. Is dit ook gelijk dan wordt er geloot tussen de gelijk laagste inschrijvingen.

5. Voorwaarden

5.1 Overige voorwaarden

Een geldige inschrijving voldoet aan onderstaande voorwaarden:

- Uw inschrijving is digitaal en op tijd via TenderNed ingeleverd
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands
- Uw inschrijving voldoet aan alle gestelde voorwaarden en is, waar van toepassing, in de aangeleverde bijlagen ingediend
- Op deze opdracht zijn uitsluitend de UAV2012 van toepassing. Door het indienen van een inschrijving gaat u hiermee akkoord
- Uw leverings-, betalings- en/of andere (algemene) voorwaarden worden niet geaccepteerd
- Uw inschrijving is minimaal 90 dagen geldig vanaf de uiterste inschrijfdatum. Mocht er een rechtszaak komen, dan verlengen wij deze periode tot 30 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep
- U mag slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als hoofdaannemer of onderaannemer of combinant
- Bij onduidelijkheden over uw offerte kunnen wij om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen
- Wij vergoeden eventuele kosten die u maakt voor uw inschrijving niet
- Alle relevante documenten zijn rechtsgeldig ondertekend door een bevoegd persoon
- Uw inschrijving is onvoorwaardelijk. De inschrijving mag geen voorwaarden bevatten
- Uw inschrijving is onherroepelijk. De inschrijving kan na de inschrijftermijn niet meer ingetrokken worden
- Wij kunnen gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). In dat geval duurt het onderzoek ongeveer 6 weken
- Als een inschrijver een dochter- of werkmaatschappij is, moet bijlage 3 Concerngarantie worden ingediend. Hiermee staat de holdingmaatschappij garant voor het nakomen van de afspraken uit de overeenkomst

6. Meer informatie

6.1 Vragen, klachten en bezwaar

Vragen en/of opmerkingen tijdens de aanbestedingsprocedure kunt u stellen via de berichtenmodule van TenderNed.

Klachten kunt u met een onderbouwing sturen naar aanbesteding@capelleaandenijssel.nl.

Bent u het niet eens met de voorgenomen gunningsbeslissing? Dan kunt u binnen 20 kalenderdagen een kort geding starten bij de Rechtbank Rotterdam en dit bij ons melden. Deze 20 kalenderdagen starten de dag na de datum waarop de voorgenomen gunning bekend gemaakt is. Na deze termijn vervalt dit recht en kunt u geen bezwaar meer maken tegen de voorgenomen gunningsbeslissing.

Als een klacht binnenkomt aan de Commissie van Aanbestedingsexperts, die van invloed kan zijn op de gunningbeslissing, dan wordt de geldigheid van de inschrijving verlengd tot en met 5 weken na de uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts.

6.2 Storing TenderNed

Heeft TenderNed een storing op het moment dat een uiterste inleverdatum afloopt? Neem dan eerst contact op met de servicedesk van TenderNed via telefoonnummer. 0800 – 836 3376 of servicedesk@TenderNed.nl. Meld daarna de storing bij de gemeente via aanbesteding@capelleaandenijssel.nl en aanbestedingen.stadsneheer@capelleaandenijssel.nl. Alleen wanneer de digitale kluis nog niet geopend is, kunnen wij bij een storing de inschrijftermijn verlengen. Inschrijvers blijven zelf verantwoordelijk om, nadat de storing is opgelost, op tijd in te schrijven. Meer informatie vindt u op [TenderNed](https://www.tenderned.nl).

7. Bijlagen

Bijlagen:

- | | |
|-------------|---|
| - Bijlage C | Social return waarderingsmogelijkheden |
| - Bijlage 1 | Model K |
| - Bijlage 2 | Concerngarantie |
| - Bijlage 3 | Verklaring geen Russische betrokkenheid |
| - Bijlage 4 | Referenties |